

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA ADALILA , ISPACHE CARDONA

Nit Emisor: 89157923

ROSA ADALILA ISPACHE CARDONA

MANZANA O F RESIDENCIAL SAN JOSE SECTOR LOS AZAHARES
LOTE 10, zona 0, SAN JOSÉ PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

57D22D3F-BE28-4D52-ADF5-B661C55B4B96

Serie: 57D22D3F Número de DTE: 3190312274

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 18:54:43

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 18:54:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-193, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-232-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 57D22D3F, número de DTE 3190312274 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Rosa Adalila Ispache Cardona, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-193 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-232-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Rosa Adalila Ispache Cardona
DPI: 2534 82526 0115

(f)

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 89157923

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762131697004	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 7:01 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 18:54:43	
Emisor:	89157923	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ROSA ADALILA ISPACHE CARDONA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	57D22D3F-BE28-4D52-ADF5-B661C55B4B96	
Serie:	57D22D3F	
Número del DTE:	3190312274	
Acuse de recibido:	FCID202520251102T18:54:4406:0057D22D3FBE284D52ADF5B661C55B4B96	
Fecha de la consulta:	02/11/2025 19:01:02	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2025 07:01:20 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	89157923
NOMBRE	ROSA ADALILA, ISPACHE CARDONA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-193
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-232-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Rosa Adalila Ispache Cardona
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Guatemala

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en tema de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en las diversas capacitaciones sobre el manejo adecuado de los desechos del hogar rural en las comunidades del municipio de San José Pínula	100 %	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones sobre el manejo de agua y purificación de la misma, en los CADER del municipio de San José Pínula.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y	Apoyé en el seguimiento de la planificación de asistencias técnicas y actividades de los huertos comunales en los CADER El Bordo, El Platanar 2, El Platanar 1, Monterredondo, del municipio de San José Pínula.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica y capacitaciones a mujeres	100 %	Finalizado

desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	participantes de los diferentes CADER.		
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en las capacitaciones sobre los nutrientes de los vegetales y hortalizas cosechadas en los huertos comunales. Las cuales fueron utilizadas en las prácticas de demostración de preparación de alimentos, brindando diferentes opciones de consumo.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica de los huertos comunales ubicados en CADER El Bordo, El Platanar 1, El Platanar 2 y Monteredondo del municipio de San José Pínula.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en los diferentes CADER del municipio de San José Pínula, proporcionando algunas opciones factibles de emprendimiento para las familias.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de conservas en los CADER con el fin de implementar diferentes emprendimientos en las comunidades.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en la localización de líderes jóvenes, para conformación de grupos CADER y crear una red de jóvenes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en los posibles proyectos juveniles que se establecerán en el municipio, con el fin de generar ingresos a las familias de las comunidades seleccionadas.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante	Apoyé en las diferentes ferias y festivales dirigidas a jóvenes y mujeres organizadas por la municipalidad de San José Pínula.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las reuniones coordinadas por la municipalidad para realizar trabajos interinstitucionales.	100%	Finalizado

en el municipio en beneficio de la mujer rural.			
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de informes requeridos por sede departamental.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la participación en diferentes reuniones y capacitaciones, coordinadas por sede departamental y municipalidad de San José Pinula.	100%	Finalizado

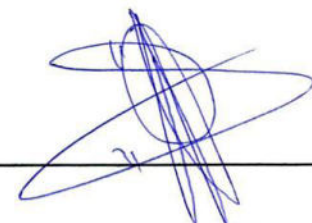
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Rosa Adalila Ispache Cardona
DPI: 2534 82526 0115
Celular: 30967693

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. José Rodolfo Estrada Rodríguez
Jefe Departamental
MAGA - Guatemala

